



Regulamin rekrutacji uczniów do projektu

„Praktyki zagraniczne z SOSW w Ciechanowie”

nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000197068

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Praktyki zagraniczne z SOSW w Ciechanowie” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000197068, realizowanym w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, realizowanym na zasadach Programu Erasmus+; zwanego dalej Projektem.
2. Biuro projektu znajduje się placówce szkoły.
3. Projekt realizowany jest w okresie 30/12/2024 do 29/06/2026, a mobilność edukacyjna, w ramach której uczniowie odbędą swoje praktyki zawodowe – wiosną 2026 roku.
4. Grupą docelową projektu jest 20 uczniów dwóch kierunków zawodowych: Branżowej Szkoły I Stopnia (Kucharz, Pracownik Pomocniczy Obsługi Hotelowej), uczniowie Szkoły Przystosabiającej do Pracy w roku szkolnym 2025/2026 oraz absolwenci z minionego roku szkolnego; zwanymi dalej Uczestnikami.
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który wraz z Zespołem

Projekt „Praktyki zagraniczne z SOSW w Ciechanowie” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000197068,



koordynującym, w którego skład wchodzi przedstawiciele Organizacji wysyłającej, ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Branżowej Szkoły I Stopnia (Kucharz, Pracownik Pomocniczy Obsługi Hotelowej), Szkoły Przystosabiającej do Pracy w roku szkolnym 2025/2026 oraz absolwenci z minionego roku szkolnego.
2. Uczestnicy zostaną wyłonieni do udziału w Projekcie w procesie rekrutacyjnym, określonym zapisami niniejszego Regulaminu.
3. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.

§3

Zasady i kryteria rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja do Projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji będzie zatem niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników do udziału w Projekcie odpowiadać będzie Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji wysyłającej, w tym obowiązkowo Koordynator projektu.
3. Komisja działać będzie na podstawie Zarządzenia Dyrektora Szkoły, powołującego Komisję w określonym składzie.
4. Harmonogram rekrutacji:
 - a. akcja informacyjna poprzez spotkanie z klasami, podczas wywiadówek z rodzicami, informacja na stronach internetowych szkoły, Facebooku i przy



wykorzystaniu innych kanałów komunikacji, dostępnych dla wszystkich zainteresowanych;

- b. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów;
 - c. rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego;
 - d. procedura odwoławcza;
 - e. ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji i wyłonienie Uczestników Projektu.
5. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach Projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - a. przynależność do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - b. złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej w Sekretariacie Organizacji wysyłającej.
6. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć u koordynatora lub w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny z wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej.
7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
8. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
 - a. ocenę z zachowania;
 - b. ocenę z języka angielskiego;
 - c. średnią ocen z przedmiotów zawodowych;
 - d. średnią ocen z przedmiotów ogólnych;
 - e. dodatkowe osiągnięcia/aktywności/konkursy;
 - f. mniejsze szanse;
9. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji (maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 665):
 - a) Ocena z zachowania (w poprzednim semestrze):
 - Zachowanie wzorowe – 5 pkt
 - Zachowanie bardzo dobre – 4 pkt
 - Zachowanie dobre – 3 pkt



- Zachowanie poprawne – 2 pkt

- Poniżej zachowania poprawnego – 0 pkt

b) ocena z języka obcego – j. angielski (w poprzednim roku szkolnym):

- 5 – 10 pkt

- 4 – 8 pkt

- 3 – 3 pkt

- 2 – 2 pkt

c) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych (w poprzednim roku):

- 5,0 i wyżej – 10 pkt

- 4,5 – 4,9 – 8 pkt

- 3,5 – 4,49 – 6 pkt

- 3,0 – 3,49 – 4 pkt

- 2,9 – 2,49 – 2 pkt

- Poniżej 2,49 – 0 pkt

d) Średnia z ocen z przedmiotów ogólnych (w poprzednim roku):

- 5,0 i wyżej – 10 pkt

- 4,5 – 4,9 – 8 pkt

- 3,5 – 4,49 – 6 pkt

- 3,0 – 3,49 – 4 pkt

- 2,9 – 2,49 – 2 pkt

- Poniżej 2,49 – 0 pkt

e) dodatkowe osiągnięcia/aktywność (konkursy, udział w zajęciach dodatkowych

- Udział kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych formach aktywności w umiarkowanym stopniu – po 2 pkt, za każdą, maks.: 10 pkt.

Brak udziału kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych formach aktywności – 0 pkt

f) Kryteria uzupełniające (mniejsze szanse)

Informacja o tym czy kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej/niepełnej, niepełnosprawności, zamieszkanie na terenach wiejskich, zasiłek rodzinny:

- Tak – po 5 pkt za każde, maksymalnie 20 pkt.

- Nie – 0 pkt



1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
2. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów, do udziału w Projekcie opinia wychowawcy/pedagoga będzie miała decydujące znaczenie.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności w przypadku, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacji.
4. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby Uczestników zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji Uczestnika z listy podstawowej, na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście (przy uwzględnieniu punktacji uzyskanej podczas procesu rekrutacyjnego).
5. W przypadku zdarzenia losowego lub naganego zachowania, uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do uczestnictwa w działaniach projektowych uzyska kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.

Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.

Regulamin rekrutacji jest dostępny w sekretariacie szkoły oraz u koordynatora projektu.